

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
Администрации города Лобня

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ БЮДЖЕТНАЯ ДОШКОЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА – ДЕТСКИЙ САД № 17 «ВАСИЛЁК»**

141734 РФ, Московская область,
г.Лобня, ул.Текстильная, д.14а

тел.: 8-498-672-89-15
anutinaa@bk.ru

ОКПО 34835101, ОГРН 1145047008149, ИНН/КПП 5047157817/504701001

Согласовано с Управлением Образования
г.Лобня Старший эксперт по
дошкольному образованию

_____ Е.О. Магала

Утверждено на Педсовете

«31» августа 2017г.

МБДОО ЦРР д/с№17 «Василёк»

_____ А.В. Анютина

ГОДОВОЙ ПЛАН
МУНИЦИПАЛЬНОЙ БЮДЖЕТНОЙ ДОШКОЛЬНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ЦЕНТР
РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА ДЕТСКИЙ САД №17 «ВАСИЛЁК»
2017-2018 учебный год

Содержание

<i>Модуль</i>	<i>Стр.</i>
<i>1. Информационно - аналитический модуль.</i>	<i>3</i>
<p>Основные сведения об организации Проектная мощность Состав педагогического коллектива Воспитательно-образовательный процесс Приоритетные направления Анализ результатов работы за предыдущий 2016-2017 уч. год</p>	
<i>2. Организационно - деятельностный модуль.</i>	<i>14</i>
<p>Содержание образовательного процесса Цель ДОО Годовые задачи Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса. Организационно-педагогическая работа: Педсоветы Консультации для педагогов Семинары-практикумы, мастер-классы Конкурсы, выставки, ярмарки, смотр-конкурсы Открытые просмотры педагогической деятельности Досуги и развлечения Проекты Мероприятия по плану УО Аттестация педагогических работников Основные мероприятия в течение 2017-2018 учебного года</p>	
<i>3. Модуль контроля над педагогической деятельностью.</i>	<i>25</i>
<p>Различные виды контроля Тематический контроль</p>	
<i>4. Модуль взаимодействия ДОО с родителями и общественными организациями.</i>	<i>27</i>
<p>Работа с родителями Работа по преемственности ДОО и школы Перспективный план работы по обучению детей правилам безопасного и культурного поведения на улицах и дорогах Перспективный план работы по обеспечению пож. безопасности</p>	
<i>5. Модуль административно-хозяйственной работы.</i>	<i>42</i>

1. Информационно-аналитический модуль

Наименование учреждения	Муниципальная бюджетная дошкольная образовательная организация центр развития ребёнка детский сад №17 «Василёк»
Заведующий	Анютина Алёна Викторовна
Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе	Тютюнник Яна Павловна
Юридический адрес	г.Лобня ул.Текстильная 14а
Фактический адрес	г.Лобня ул.Текстильная 14а
Телефон	8-498-705-73-17
Эл.почта	anutinaa@bk.ru

Тип: Дошкольная образовательная организация

Вид: Детский сад

Количество детей: 206 человек

Выпущено в школу: 50 человека

Количество групп: 8

Режим работы: 12 часовой

Контингент воспитанников:

Дети дошкольного возраста от 3-х до 7 лет

В ДОО функционирует 8 групп:

2 группы младшие (3-4 года)

1 группа средняя (4-5 лет)

1 группа старшая (5-6 лет)

4 группы подготовительные (6-7 лет)

Кадровое обеспечение

Педагоги с высшим образованием – 8 человек

Педагоги со ср. специальным – 7 человек

Квалификационные категории:

Первая категория – 5 человек;

Высшая категория – 1 человек;

Соответствие с занимаемой должностью – 3 человека.

Служба сопровождения воспитанников включает подразделения:

- Медицинская
- Педагогическая
- Психологическая
- Логопедическая

Педагоги специалисты:

Воспитатели – 12;

Инструктор по физ. культуре – 1;

Инструктор по плаванию – 1;

Музыкальный руководитель – 1;

Учитель – логопед – 2;

Педагог – психолог – 1;

Социальный педагог – 1;

Педагог дополнительного образования – 2.

Воспитательно-образовательный процесс в детском саду осуществляется по программе Примерной общеобразовательной Программы дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой

Приоритетные направления:

Художественно-эстетическое

Познавательно-речевое

Физкультурно-оздоровительное

Органы педагогического самоуправления:

Педагогический Совет ДОО

Анализ результатов работы за предыдущий учебный год.

- Физкультурно - оздоровительная работа в ДОО;
- Обобщающие выводы.

Оздоровительная работа в детском саду строилась на основе анализа заболеваемости простудными заболеваниями, гриппом и ОРВИ, показатель которых увеличивается в осенне-зимне-весенний период. Все лечебно-оздоровительные мероприятия согласовывались с врачом-педиатром, мед. сестрой, заведующим детским садом на совместных педсоветах, утверждались и проводились согласно ежемесячного и годового плана.

Результаты организации физкультурно-оздоровительной работы

№	Вид деятельности	Сроки	Ответствен ные	Отметка о проведени и
1	Обследование детей.	В течение года	Медсестра Врач	+
2	Анкетирование родителей.	Октябрь	Воспитатели	+
3	Профилактика близорукости у детей (гимнастика для глаз).	В течение года	Воспитатели Медсестра	+
4	Сквозное проветривание с целью уменьшения перекрёстного инфицирования и снижения бактериальной загрязнённости.	В течение года	Воспитатели Мл. воспитателя Медсестра	+
5	Строгое соблюдение санитарно – гигиенических требований.	В течение года	Администр. Медсестра	+
6	Строгое соблюдение режима дня в образовательной организации.	В течение года	Администр. Медсестра Воспитатели	+
7	Проведение санитарно – профилактической работы с родителями по темам:	В течение года	Администр. Медсестра Воспитатели Родители	+
	-режим и физическое развитие ребёнка;	Сентябрь	Администр.	+
	-закаливание ребёнка в домашних условиях;	Октябрь	Медсестра	+
	-болезни грязных рук;	Ноябрь	Воспитатели	+
	-профилактика глистных заболеваний;	Декабрь	Медсестра	+

	-что нужно знать о детских болезнях;	Январь	Медсестра	+
	-вредные привычки родителей и их влияние на здоровье ребёнка;	Февраль	Медсестра	+
	-занятие физкультурой в домашних условиях.	Март	Воспитатели Инструктор по ФИЗО	+
8	Пальчиковая гимнастика. Дыхательная гимнастика. Психогимнастика.	Май	Воспитатели Инстр. по ФИЗО Педагог - психолог	+
9	Утренняя гимнастика. Гимнастика пробуждения.	В течение года	Инструктор по ФИЗО Воспитатели	+
10	Спортивные мероприятия «Мама, папа, я – спортивная семья».	В течение года	Инструктор по ФИЗО Воспитатели	+
11	«Веселые старты».	В течение года	Инструктор по ФИЗО Воспитатели	+
12	Комплексная утренняя гимнастика.	В течение года	Инструктор по ФИЗО Воспитатели	+
13	Дыхательная гимнастика.	В течение года	Инструктор по ФИЗО Воспитатели	+
14	Физкультурные минутки.	В течение года	Воспитатели Инструктор по ФИЗО	+
15	Прогулки с включением подвижных игр.	В течение года	Воспитатели	+
16	Спортивные игры.	В течение года	Инструктор по ФИЗО Воспитатели	+
17	Эстафеты.	В течение года	Инструктор по ФИЗО Воспитатели	+

**Обобщающие выводы, выявленные тенденции по уровню здоровья и
здорового образа жизни, резервы планирования деятельности
мероприятий, направленных на снижение заболеваемости
воспитанников ДОО.**

№	Мероприятия	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Составление плана МПК.	Октябрь	Врач Медсестра	+
Медицинский контроль				
2	Динамическое наблюдение за состоянием здоровья детей.	В течение года	Врач Медсестра	+
3	Сбор антропометрических данных детей.	Сентябрь Апрель	Врач Медсестра	+
4	Сравнительный анализ данных.	Май	Медсестра	+
5	Определение групп здоровья у детей.	Сентябрь	Медсестра	+
6	Проведение консультаций по методике проведения закаливающих процедур с детьми.	Октябрь	Медсестра	+
Педагогический контроль				
7	Диагностика физических качеств детей (быстрота, скорость, сила, выносливость, ловкость).	Сентябрь Апрель	Инструктор по ФИЗО	+
8	Определение мероприятий по закаливанию детей.	Октябрь	Воспитатели	+
9	Контроль за выполнением режима дня.	В течение года	Зам. зав. по УВР	+
10	Соблюдение двигательной активности детей на прогулке.	В течение года	Воспитатели	+
11	Проведение «Недели Здоровья».	Октябрь Апрель	Инструктор по ФИЗО	+
12	Проведение спортивных досугов.	1 раз в месяц	Инструктор по ФИЗО	+
13	Проведение и анализ открытых мероприятий по закаливанию.	По годовому плану	Воспитатели	+
14	Проведение и анализ оздоровительных мероприятий в ДОО.	Июнь	Воспитатели	+
15	Круглый стол «Повышение эффективности работы по оздоровлению детей».	Июнь	Зам. зав. по УВР Воспитатели	+

**Анализ качества процессов и созданных условий, обеспечивающих
качество организации образовательного процесса.**

Психолого - педагогические условия.

Показатели	Содержание работы ДОО
Уважение педагогов к человеческому достоинству воспитанников, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях;	Использование форм и методов работы с детьми с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей.
Использование в образовательном процессе форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям (недопустимость как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей);	Психологическая диагностика развития детей, которую проводят квалифицированные специалисты (педагог-психолог,). Участие ребёнка в психологической диагностике допускается только с согласия его родителей (законных представителей).
Построение образовательного процесса на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребёнка и учитывающего социальную ситуацию его развития;	Взаимодействие с родителями по вопросам образования ребёнка
Поддержка педагогами положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;	Учёт интересов и возможностей ребёнка.
Поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности;	Учёт интересов и возможностей ребёнка. Доброжелательное отношение.
Возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения;	Поддержка инициативы ребёнка.
Защита детей от всех форм физического и психического насилия;	Взаимодействие с родителями.
Поддержка Организацией и педагогами родителей в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей воспитанников непосредственно в образовательный процесс.	Оценка индивидуального развития детей.

Материально технические условия.

Показатели	Содержание работы в ДОО
Обеспечение соответствия материально-технической базы.	Заявленные образовательные программы оснащены информационными и материально техническими ресурсами и методическими пособиями в соответствии с требованиями реализуемых программ: методическая литература, периодические издания по вопросам дошкольного воспитания и образования, психологического и медицинского сопровождения образовательного процесса.
Реализация ООП действующим СанПиН.	Оборудование учебных помещений и игровых комнат соответствует действующим СанПиН. Учебные и игровые помещения: для всех возрастных групп имеются игровые и спальные помещения, музыкальный, физкультурные залы, кабинет ИЗО, кабинет живой природы, бассейн, медицинский кабинет, методический кабинет пригодны для реализации ООП дошкольного образования. Общее санитарно - гигиеническое состояние водоснабжения, канализации, отопления, вентиляции соответствует СанПиН.
Реализация ООП противопожарным нормам.	Обеспечение и охрана жизни и здоровья воспитанников (пожарная безопасность, безопасность в быту). В ДОО установлена пожарная сигнализация «Стрелец-М», речевое оповещение на случай пожара, изготовлены планы эвакуации в соответствии с современными требованиями. Регулярно проводятся тренировочные занятия по эвакуации детей и сотрудников с определением действий сотрудников при обнаружении пожара. В полном объёме выполняются обязательные требования по пожарной безопасности установленные техническими регламентами и нормативными документами по пожарной безопасности. В МБДОО имеются и поддерживаются в состоянии постоянной готовности первичные средства пожаротушения (порошковые огнетушители с паспортами). Соблюдаются требования пожарной безопасности к содержанию территории, помещений ДОО, эвакуационных выходов).
Реализация нормам охраны труда работников ДОО.	В МБДОО деятельность по охране труда ведётся в соответствии с Уставом ДОО, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, инструкциями по охране труда, обеспечение охраны труда сотрудников ДОО. Инструктажи проводятся 1 раз

	в квартал, фиксируются в журнале инструктажей на рабочем месте.
Антитеррористическая защита.	В МБДОО разработан и утверждён паспорт «Паспорт антитеррористической безопасности». В целях обеспечения антитеррористической безопасности в ДОО установлена «тревожная кнопка». Обеспечения охраны услуг здания осуществляет ЧОП «Арсенал».
Профилактика дорожно – транспортного травматизма, предупреждение чрезвычайных ситуаций).	Вся работа планируется, составляются планы мероприятий, издаются приказы по предупреждению чрезвычайных ситуаций.

Развивающая предметно – пространственная среда в ДОО.

Образовательный процесс реализуется посредством организации взаимодействия с детьми в ходе: ООД, режимных моментов, самостоятельной деятельности детей.

В каждой возрастной группе продолжается создание РППС в соответствии с ФГОС ДОО. Созданы условия для реализации игровой, изобразительной и театральной деятельности. РППС в каждой группе отвечает художественно эстетическим требованиям. Выделяются три зоны: рабочая зона, спокойная зона и зона двигательной активности. В каждой возрастной группе имеется участок для проведения прогулок, на которых расположены: беседки, скамейки, столы для творческой деятельности, площадки для спорта, малые формы, песочницы, цветники. Методический кабинет детского сада обеспечен в достаточном количестве методической литературой соответственно программе.

Перспективы и планы развития:

1. Совершенствовать работу по обеспечению полноценного всестороннего развития воспитанников.
2. Продолжать укрепление материально-технической базы:
 - обеспечить доступность педагогов к работе на компьютере;
 - обеспечение ДОО развивающими игрушками, пособиями;
 - обеспечить периодичность сменяемости детской мебели, игрового материала, стимулирующего двигательную, познавательную и исследовательскую активность ребенка;
 - своевременно обновлять и приобретать недостающее технологическое оборудование.
3. С целью обеспечения открытости образовательной деятельности в ДОО продолжать усовершенствование размещения материалов на сайте ДОО.
4. Обеспечение условий безопасного и комфортного пребывания детей в дошкольной организации.
5. Использовать новые формы работы с родителями.

Анализ кадровых условий.

Мониторинг уровня знаний и умений, профессионального мастерства воспитателей и специалистов ДОО.

Проведённые мероприятия	Кол-во педагогов	Награждение
Открытые мероприятия	14 человек	Справки
Всероссийские конкурсы	2 человека	Дипломы
Использование ИКТ	14 человек	Справки
Курсы повышения квалификации	8 человек	Уд. о повышении квалификации
Открытые мероприятия вне ДОО	4 человека	Грамоты
Семинары с использованием ИКТ	14 человек	Справки
Курсы профессиональной переподготовки (длительные)	1 человек инструктор - по ФИЗО	Удостоверение

Анализ результатов работы с социумом.

Тема	Дата проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
-Заключение договоров.	Август Сентябрь	Заведующий Зам. зав. по УВР	+
-Изучение воспитания ребёнка в семье.	Август Сентябрь Октябрь	Заведующий Зам. зав. по УВР Воспитатели	+
-Исследование запросов родителей по оказанию основных и дополнительных услуг.	Июль Август	Заведующий Зам. зав. по УВР Воспитатели	+
-Индивидуальные встречи с родителями по результатам мониторинга развития детей.	Январь Февраль	Зам. зав. по УВР Воспитатели	+
-Организация дней открытых дверей в МБДОО.	Апрель	Заведующий Зам. зав. по УВР Воспитатели Специалисты	+
-Участие родителей в работе МБДОО ЦРР д/с № 17 «Василёк»; совместное проведение ООД, досугов.	Март Апрель	Заведующий Зам. зав. по УВР Воспитатели Специалисты	+

-Выявление трудных семей.	Сентябрь Октябрь	Заведующий Зам. зав. по УВР Воспитатели Соц. педагог	+
-Заседание родительского комитета.	В течение года	Заведующий Зам. зав. по УВР Воспитатели Специалисты	+

Анализ итогов административно-хозяйственной работы в ДОО.

Улучшение материально-технической базы ДОО - одна из важнейших задач дошкольной образовательной организации. Административно-хозяйственная деятельность в 2016-2017 учебном году была направлена на развитие и укрепление материально-технической базы ДОО, организации стабильного функционирования различных систем, участвующих в обеспечении образовательного и социально-бытового процессов детского сада.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Утверждение штатного расписания, тарификации по МБДОО.	На начало учебного года	Заведующий
2	Согласование перечня приобретения производственного оборудования, мебели и мягкого инвентаря на подотчет МБДОО.	В течение года	Зам.зав. по АХЧ
3	Утверждение сметы расходов МБДОО на 2017-2018год.	На начало года	Зам.зав. по АХЧ

Общий вывод по первому модулю годового плана.

Итоги психолого–педагогической диагностики детей, повышение квалификации педагогов ДОО показали, что в целом результаты работы за 2016-2017 учебный год хорошие.

Таким образом, мы считаем, что основные направления этого учебного года являются выполненными. Изучив годовой план воспитательно-образовательной работы в ДОО, мы пришли к выводу, что данный план отражает конкретные задачи, направленные на развитие детского сада; деятельность его руководителя; четкую иерархию целей управленческой деятельности, т.е. систему задач и целей, определяющих их

взаимосвязь. План основывается на глубокой аналитической деятельности, направленной на определение места учреждения во внешнем мире.

В нем четко прослеживается стратегия развития ДОО: деятельность, направленная на сохранение детского сада, расширение своей ниши, повышение конкурентоспособности ДОО.

В плане уделено внимание уровню профессионального мастерства сотрудников, так как именно от них зависит решение поставленных задач.

Подводя итоги работы ДОО по всем образовательным областям можно сделать вывод, что образовательный процесс осуществляется комплексно и планомерно в соответствии с требованиями нормативных документов и основной общеобразовательной программы ДОО. При грамотном планировании появляется возможность прогнозировать результаты деятельности каждого конкретного сотрудника, что создает предпосылки для успешной деятельности ДОО и облегчает достижение общих целей и задач.

Многообразие подходов к организации педагогического процесса в современных условиях развития системы дошкольного образования, его лично ориентированная направленность, использование программ нового поколения закономерно требуют и изменений подходов к планированию.

Современная система планирования образовательного процесса включает программу развития ДОО, образовательную программу ДОО, структуру и виды итогового педагогического анализа, планирование работы ДОО на год, примерную циклограмму деятельности заместителя заведующей по УВР.

В нашей работе мы провели теоретическое и практическое исследование системы планирования образовательно-воспитательного процесса в современном ДОО. Рассмотрели вариативные подходы к общему годовому планированию и к составлению текущих планов работы воспитателями. Мы выяснили, что планированию предшествует всесторонний и глубокий анализ состояния воспитательно-образовательной работы в дошкольной организации, выявление сильных и слабых ее сторон, определение актуальных задач на предстоящий период.

2. Организационно - деятельностный модуль

Содержание образовательного процесса

Цель ДОО: обеспечение оптимальных организационно - педагогических условий для успешного воспитания, обучения, развития, социализации ребенка. Приобщение детей через соответствующие их индивидуально-возрастным особенностям виды деятельности к социокультурным нормам, традициям общества и государства.

Годовые задачи:

1. Развивать и совершенствовать самостоятельную творческую деятельность детей дошкольного возраста через реализацию образовательной области «Художественно-эстетическое развитие»; формировать развитие предпосылок к восприятию и пониманию мира искусства и интереса к эстетической стороне окружающей действительности.
2. Формировать семейные ценности у дошкольников, сохранять и укреплять здоровье детей их физического развития, через совместную деятельность с семьями воспитанников в контексте ФГОС ДОО.
3. Повышение профессионального мастерства педагогических кадров, ориентированных на применение новых педагогических и информационных технологий с целью совершенствования образовательной работы по речевому развитию дошкольников.
4. Совершенствовать работу в ДОО по приобщению детей к культурным ценностям, благочестию и русским народным традициям посредством объединения усилий родителей и педагогов в нравственном и патриотическом воспитании детей.

**Научно – методическое и кадровое обеспечение
образовательного процесса.
Организационно-педагогическая работа:**

Педсоветы

№	Тема, содержание	Месяц проведения	Ответственные
1.	<p><u>Тема: Установочный педсовет.</u> Цель: систематизация знаний педагогов о нормативно-правовой документации и определение места каждого педагога в решении годовых задач.</p> <p>«Основные направления работы дошкольной организации в 2017 – 2018 учебном году»</p> <p>1. Знакомство педагогического коллектива с годовым планом работы на 2017-2018 учебный год. Утверждение годового плана. 2. Аннотация и утверждение перечня программ и технологий, используемых в работе ДОО. 3. Утверждение учебного плана (перечня основных видов организованной образовательной деятельности), сетки ООД. 4. Творческий отчет педагогов за летне-оздоровительный период. 5. Ознакомление педагогического коллектива с августовской конференцией. 6. Организация дополнительных образовательных услуг: утверждение списка кружков, планов кружковой работы. 7. Оценка готовности групп к учебному году. Подведение итогов. Решение педсовета.</p>	Август	<p><i>Заведующий</i> Анютина А.В.</p> <p><i>Зам.зав. по УВР</i> Тютюнник Я.П.</p> <p><i>Воспитатели</i> <i>Специалисты</i></p>
2.	<p><u>Тема: Развивать и совершенствовать самостоятельную творческую деятельность детей дошкольного возраста через реализацию образовательной области «Художественно-эстетическое развитие»; формировать развитие предпосылок к восприятию и пониманию мира искусства и интереса к эстетической стороне окружающей действительности.</u></p> <p>Цель: расширить знания педагогов о художественно-эстетической деятельности, показать целесообразность использования художественно-эстетической деятельности в процессе развития дошкольников.</p>	Ноябрь	<p><i>Зам.зав. по УВР</i> Тютюнник Я.П.</p>

	<p>Введение в тему педсовета.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Художественно-эстетическое воспитание детей и создание комфортных условий для удовлетворения потребностей детей в самовыражении. Современные программы развития изобразительного творчества детей. 2. Задачи обучения и развития детей средствами изобразительной деятельности. Презентация мастер-класс «Использование разных видов техники в художественном творчестве». Из опыта работы. 3. Реализация проектов по художественно-творческому развитию детей. Обмен опыта воспитателей групп. 4. Развитие навыков ИЗО деятельности на занятиях художественно-эстетического цикла. 5. Выступление «Развитие творческих способностей дошкольников посредством музыкального воспитания» 6. Итоги тематического контроля «Художественно-эстетического воспитания детей». <p>Подведение итогов. Решение педсовета.</p>		<p><i>Воспитатель</i> Соснина М.И.</p> <p><i>Педагог доп.обр.</i> Федотовская Е.С.</p> <p><i>Воспитатель</i> Белоусова Т.Н.</p> <p><i>Воспитатель</i> Кожевникова Д.Э. <i>Муз.рук.</i> Абляева И.А.</p>
3.	<p><u><i>Тема: Формировать семейные ценности у дошкольников, сохранять и укреплять здоровье детей их физического развития, через совместную деятельность с семьями воспитанников в контексте ФГОС ДОО.</i></u></p> <p>Цель: совершенствовать систему физкультурно-оздоровительной работы педагогов путем оптимизации работы по сохранению и укреплению здоровья, развитию физических качеств воспитанников в современных условиях.</p> <p>Введение в тему педсовета.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Формы работы по физическому развитию и оздоровлению детей через инновационные технологии». 2. Презентация «Здоровье начинается в семье». 3. Мастер-класс: «Веселая физкультминутка». 4. Презентации «Представление опыта работы педагогами групп, по совершенствованию физкультурно-оздоровительной работы ДОО и семьи: развитию физических качеств воспитанников, сохранению и укреплению здоровья». 5. Итоги тематического контроля по теме педсовета. <p>Подведение итогов. Решение педсовета.</p>	Январь	<p><i>Зам.зав. по УВР</i> Тютюнник Я.П.</p> <p><i>Инструктор по ФИЗО</i> Кочеткова О.Н. <i>Воспитатель</i> Фатьянова Е.В. <i>Воспитатель</i> Микаелян С.В. <i>Воспитатели ДОО</i> Первенцева Е.Ю. Гладковская С.А. Бездудная Г.Н. Кожевникова Д.Э. Соснина М.И.</p>

4.	<p><u>Тема: Повышение профессионального мастерства педагогических кадров, ориентированных на применение новых педагогических и информационных технологий с целью совершенствования образовательной работы по речевому развитию дошкольников.</u></p> <p><u>Цель:</u> систематизировать знания педагогов об особенностях и условиях развития речи детей в ДОО.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Актуальность проблемы речевого развития детей дошкольного возраста. 2. «Особенности современных форм, методов работы в ДОО по развитию речи дошкольников» 3. «Звуковая культура речи как основа полноценного речевого развития ребенка»; 4. Мастер класс «Игры и упражнения, способствующие развитию звуковой культуры речи»; <p>Подведение итогов. Решение педсовета.</p>	Март	<p><i>Зам.зав. по УВР</i> Тютюнник Я.П.</p> <p><i>Воспитатель</i> Кочеткова О.Н. <i>Воспитатель</i> Белоусова Т.Н. <i>Учитель-логопед</i> Стрижанова Е.В. <i>Учитель-логопед</i> Фёдорова И.А.</p>
5.	<p><u>Итоговый педсовет</u></p> <p>Цель: Анализ итогов учебного года. Выявить и определить стратегические и развивающие проблемы.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение годовых задач учебного года. 2. Аналитический отчет воспитательно-образовательной работы воспитателей и специалистов. 3. Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период. 4. Определение основных направлений деятельности дошкольного учреждения на новый учебный год. <p>Подведение итогов. Решение педсовета.</p>	Май	<p><i>Заведующий</i> Анютина А.В. <i>Зам.зав. по УВР</i> Тютюнник Я.П.</p> <p><i>Воспитатели</i> <i>Специалисты</i></p>

Консультации для педагогов

<i>№</i>	<i>Тема консультации</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1.	«Адаптация ребенка в условиях в ДОО».	Сентябрь	Педагог-психолог
2.	«Международный компонент в ДОО».	Октябрь	Соц. педагог
3.	«Современные образовательные технологии в ДОО».		Воспитатели в/к
4.	«Содержание уголков по ИЗО деятельности».	Ноябрь	Педагог доп.обр.
5.	«Особенности оформления уголков ИЗО деятельности в группах ДО».		
6.	«Оптимальная двигательная активность - залог гармоничного развития».	Декабрь	Воспитатели
7.	«Взаимодействие инструктора по ФИЗО с воспитателями ДОО по вопросам физического воспитания, сохранения и укрепления здоровья детей».	Январь	Инструктор по ФИЗО
8.	«Проектная деятельность в работе с семьей».		Воспитатели
9.	«Агрессивные дети: причины поведения, приемы его коррекция».	Февраль	Педагог-психолог
10.	«Речь воспитателя как пример для подражания».	Март	Учителя логопеды
11.	«Грамотная речь педагога-важное условие для формирования речи дошкольников».		
12.	«Современная вакцинация: что нужно знать педагогам и родителям о прививках».	Апрель	Мед. сестра
13.	«Инновационный подход к созданию развивающей среды в ДОО».		Воспитатели
14.	«Взаимодействие с родителями по подготовке детей к школе в аспекте ФГОС».	Май	Педагог-психолог
15.	«Эффективность взаимодействия ДОО и семьи».		Воспитатели

Семинары – практикумы, мастер - классы

№	Тема	Сроки	Ответственный
1.	<p>Мастер-класс «Нетрадиционные формы проведения родительских собраний».</p> <p><i>Цель: развитие интереса к познанию своего ребёнка, эмоциональное сближение всех участников образовательного процесса, организация их общения в неформальной обстановке.</i></p>	<p>Сентябрь Январь Май</p>	<p>Зам.зав.по УВР Воспитатели</p>
2.	<p>«Аспекты формирования звуковой культуры речи дошкольников».</p> <p><i>Цель семинара – повышение уровня компетенции педагогов для эффективного педагогического воздействия при формировании звуковой культуры речи и профилактики речевых нарушений у дошкольников.</i></p>	Октябрь	<p>Зам.зав.по УВР Учитель-логопед</p>
3.	<p>«Проектирование педагогического процесса в ДОО».</p> <p><i>Цель семинара – повышение уровня компетентности педагогов ДОО в вопросах проектирования педагогического процесса на основе интеграции образовательных областей в рамках реализации ФГОС.</i></p>	Ноябрь	<p>Зам.зав.по УВР Воспитатели Специалисты</p>
4.	<p>«Технология разработки творческого проекта речевой направленности».</p> <p><i>Цель семинара – создать условия для совместной творческой деятельности детей и родителей, направленные на развитие связной речи, коммуникативных навыков и творчества мышления воспитанников.</i></p>	Февраль	<p>Зам.зав.по УВР Учителя-логопеды Воспитатели</p>
5.	<p>Мастер-класс «Правильная организация прогулки — одно из важных средств в оздоровлении детей».</p> <p><i>Цель: Дать знания о разновидности прогулок, структуре прогулок; Учить правильно, организовывать</i></p>	<p>Октябрь Апрель</p>	<p>Зам.зав.по УВР Воспитатели</p>

	<i>прогулку.</i>		
6.	«Освоение организации проектной деятельности с детьми». Презентации проектов. <i>Цель семинара – обеспечить методическую поддержку педагогов через активное использование информационных компьютерных технологий и сетей интернета.</i>	Апрель	Зам.зав.по УВР Воспитатели
7.	Мастер-класс «Освоение нетрадиционных техник в художественном творчестве». <i>Цель: Освоение и последующее применение методов и приемов нетрадиционных техник в изобразительном творчестве.</i>	1 раз в месяц	Педагог доп. образования

Конкурсы, выставки, ярмарки, смотр-конкурсы

№	Название мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Стенгазета «Как я провел лето».	Сентябрь	Воспитатели
2.	Конкурс поделок из осенних листьев «Букет золотой осени».	Октябрь	Воспитатели
3.	Осенняя Ярмарка-мастеров.	Октябрь	Воспитатели
4.	Выставка рисунков ко дню матери «Мамочка любимая». Конкурс «Спортивный центр в ППС ДОО»	Ноябрь	Воспитатели
5.	Конкурс поделок «Новогодняя шкатулка».	Декабрь	Воспитатели
6.	Смотр конкурс «Ледовый зоопарк».	Январь	Воспитатели
7.	Акция «Птичья столовая». Стенгазета «Мой отважный папа!».	Февраль	Воспитатели
8.	Видеоролик о маме.	Март	Воспитатели
9.	Весенняя Ярмарка-мастеров.	Март	Воспитатели
10.	Конкурс «Любимое блюдо семьи».	Апрель	Воспитатели
11.	Смотр конкурс «Наш весёлый огород».	Апрель	Воспитатели
12.	Смотр конкурс военной песни.	Май	Муз.руководитель Воспитатели
13.	Смотр конкур групповых участков «Наполни душу красотой».	Июнь	Воспитатели

Открытые просмотры педагогической деятельности

<i>№</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Тематический праздник «День знаний».	Сентябрь	Воспитатели Муз.руководитель
2.	Тематические осенние праздники.	Октябрь	Воспитатели Муз.руководитель
3.	Проведение открытой ООД в подготовительных группах по ИЗО деятельности. (рисование, аппликация, лепка)	Октябрь	Воспитатели
4.	«Весёлые старты».	Ноябрь	Инструктор по ФИЗО
5.	Показ режимных моментов в группах (прием детей, зарядка, прогулка, прием пищи, сервировка стола, мытье рук, дежурство, самообслуживание детей). Проведение гимнастики пробуждения.	Декабрь	Воспитатели
6.	Тематические праздники «Новогодняя сказка».	Декабрь	Муз.руководитель
7.	Проведение открытой ООД в старшей группе по физкультуре.	Январь	Инструктор по ФИЗО
8.	Тематический праздник «День защитников отечества».	Февраль	Воспитатели Инструктор по ФИЗО
9.	Тематический праздник «Мамин день».	Март	Муз.руководитель
10.	Проведение открытой ООД в логопедических группах ДОО (развитие речи).	Апрель	Воспитатели Специалисты
11.	День открытых дверей.	Апрель	Администрация Воспитатели Специалисты
12.	Итоговая кружковая ООД. (доп.обр.)	Апрель	Специалисты
13.	Выпускной «Здравствуй школа!». Возложение цветов войнам ВОВ. Парад Победы.	Май	Воспитатели Муз.руководитель

Досуги и развлечения

<i>№</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Международный день грамотности (ЮНЕСКО). Неделя безопасности.	08.09.2017г. (согласно плана)	Воспитатели Специалисты
2.	Международный день пожилых людей.	02.10.2017г.	Воспитатели Специалисты
3.	День матери в России.	27.11.2017г.	Воспитатели Специалисты
4.	День рождения детского сада.	29.12.2017г.	Администрация Воспитатели Специалисты
5.	«В гости Коляда пришла». Неделя зимних забав и спортивных развлечений.	(согласно плана)	Воспитатели Специалисты
6.	«День Российской науки». «Международный день родного языка». «Широкая Масленица».	08.02.2018г. 21.02.2018г. (согласно плана)	Воспитатели Специалисты
7.	Всемирный день счастья.	20.03.2018г.	Воспитатели Специалисты
8.	Всемирный день здоровья. Шахматный турнир.	07.04.2018г. (согласно плана)	Воспитатели Специалисты
9.	Спортивный праздник «Здравствуй лето!»	(согласно плана)	Инструктор по ФИЗО Воспитатели

Проекты

<i>№</i>	<i>Содержание</i>	<i>Срок проведения</i>	<i>Ответственные</i>
1.	«Живой уголок в ДОО»	Октябрь	Воспитатели Кожевникова Д.Э. Белоусова Т.Н.
2.	«Роботехника в ДОО»	Декабрь	Воспитатели Ефремова А.Ю. Гладковская С.А.
3.	«Русская изба»	Декабрь	Администрация Воспитатели Специалисты Федотовская Е.С. Соснина М.И. Микаелян С.В.
4.	«Поможем детям»	Декабрь	Благотворительная акция
5.	«Родовое древо»	Январь	Воспитатели
6.	105 лет со дня рождения С. Михалкова «Книжный уголок» (конкурс чтецов)	Март	Администрация Воспитатели
7.	«Тропинка здоровья»	Апрель	Воспитатели, Инстр. по ФИЗО, Инстр. бассейн
8.	«Огород в ДОО»	Апрель	Воспитатели

**Мероприятия по плану Управления образования
города Лобня**

№	Мероприятия	Срок проведения	Ответственные
1.	Фестиваль детских танцев	Октябрь	Муз. Руководитель
2.	Конкурс «Воспитатель года»	Декабрь	Зам. по УВР
3.	Спартакиада «Папа, мама Я – спортивная семья»	Ноябрь Январь Май	Администрация Воспитатели Инстр. По ФИЗО
4.	Фестиваль Агитбригад по ПДД	Март	Муз. Руководитель
5.	Парад юнармейцев, посвященный Дню Победы	Май	Воспитатели подготов.гр.

**Аттестация
Педагогических работников**

Педагог	Период аттестации
Гладковская С.А.	Апрель
Микаелян С.В.	Апрель
Фатьянова Е.В.	Апрель
Бездудная Г.Н.	Апрель
Федотовская Е.С.	Апрель

Основные мероприятия в течение 2017-2018 учебного года

<i>№</i>	<i>Форма работы</i>	<i>Сентябрь</i>	<i>Октябрь</i>	<i>Ноябрь</i>	<i>Декабрь</i>	<i>Январь</i>	<i>Февраль</i>	<i>Март</i>	<i>Апрель</i>	<i>Май</i>	<i>Июнь</i>	<i>Июль</i>	<i>Август</i>
1	Педсоветы	+		+		+		+		+			
2	Мероприятия по плану УО		+	+	+	+			+	+			
3	Семинары, мастер-классы	+	+	+	+	+	+	+	+	+			
4	Консультации	+	+	+	+	+	+	+	+	+			
5	Открытый показ	+	+	+	+	+	+	+	+	+			
6	«Школа молодого воспитателя»	+	+	+	+	+	+	+	+	+			
7	Родительские собрания	+			+				+				
8	Летний оздоровительный период										+	+	+
9	Аттестация педагогов								+				
10	Курсы повышения квалификации	+	+	+	+	+	+	+	+	+			
11	День пожарной безопасности	+			+					+			
12	Кружки	+	+	+	+	+	+	+	+	+			
13	День открытых дверей									+			
	День здоровья	+		+		+			+				

3. Модуль контроля над педагогической деятельностью

Различные виды контроля

<i>Вид контроля</i>	<i>сентябрь</i>	<i>октябрь</i>	<i>ноябрь</i>	<i>декабрь</i>	<i>январь</i>	<i>февраль</i>	<i>март</i>	<i>апрель</i>	<i>май</i>
1. Фронтальный									
По организации и проведению утренней гимнастики			+						
По организации и проведению режима дня, режима двигательной активности. Организация прогулок.						+			
2. Тематический									
Адаптация детей к условиям детского сада. <i>Цель: проанализировать работу воспитателей по адаптации детей.</i>	+	+							
«Формы организации работы по ИЗО деятельности у дошкольников». <i>Цель: контроль и анализ работы по развитию навыков в рисовании, аппликации, лепке на занятиях художественно-эстетического цикла. Использование современных методов и приемов в соответствии с ФГОС.</i>		+							
«Звуковая культура речи как основа полноценного речевого развития ребенка». <i>Цель: контроль и анализ работы по звуковой культуре речи и подготовки к обучению грамоте детей дошкольного возраста.</i>						+			

3. Предупредительный									
Готовность педагогов к мониторингу.	+								+
Соблюдение техники безопасности, правил пожарной безопасности, «Инструкций по охране жизни и здоровья детей»	В течение года								
Соблюдение учебной нагрузки <i>Цель: соблюдение гигиенических и педагогических норм.</i>	В течение года у детей старшего дошкольного возраста								
Анализ планов воспитательно-образовательной работы <i>Цель: выявить уровень педагогической компетентности педагогов в составлении перспективных и календарных планов.</i>	+				+				+
Оказание методической помощи и коррекции методических приемов у начинающих специалистов.	В течение года								
4. Оперативный									
Формирование культурно-гигиенических навыков. Культура приема пищи. Соблюдение режима питания. <i>Цель: определить уровень организации питания; выявление умений детей в области культуры еды.</i>	+				+				
Анализ проведения совместной деятельности воспитателя с детьми.	В течение года								
Анализ проведения совместной деятельности воспитателя с родителями.	В течение года								

4. Модуль взаимодействия ДОО с родителями и общественными организациями

Работа с родителями

<i>№</i>	<i>Содержание</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Проведение групповых и общих родительских собраний.	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий Воспитатели Специалисты
2.	Индивидуальные беседы, консультации с родителями вновь поступивших детей.	Сентябрь, октябрь	Заведующий Воспитатели Специалисты
3.	Участие родителей в выставках и конкурсах совместных работ.	В течение года	Зам.зав. по УВР Воспитатели
4.	Анкетирование родителей.	В течение года	Заведующий Зам.зав. по УВР Специалисты Воспитатели
5.	Участие родителей в подготовке и проведении спартакиады, фестиваля танцев, тематических утренников, фестиваля Агитбригад, Парада Победы, выпускного.	В течение года	Специалисты Воспитатели
	Участие родителей в проектной деятельности ДОО	В течение года	Специалисты Воспитатели
6.	День открытых дверей (проведение ООД для родителей).	Апрель, май	Заведующий Зам.зав. по УВР Специалисты Воспитатели
7.	Привлечение родителей к руководству ДОО через участие в работе общего родительского комитета.	В течение года	Заведующий Зам.зав. по УВР
8.	Организация субботников.	Октябрь, май	Заведующий Зам.зав. по АХЧ Воспитатели

Работа по преемственности ДОО и школы

Цель: реализовать единую линию развития ребенка на этапах дошкольного и начального школьного детства, придав педагогическому процессу целостный, последовательный и перспективный характер.

Совместные задачи детского сада и школы по реализации плана:

1. Объединить усилия учителей начальной школы и воспитателей детского сада по созданию условий для успешного обучения в первом классе.
2. Совершенствовать работу воспитателей по развитию у дошкольников интеллектуальных умений, необходимых для успешного обучения в начальной школе:
 - разговорной речи и самостоятельного связного речевого высказывания;
 - фонематического слуха.
3. Направить усилия воспитателей на выработку у дошкольников самостоятельности, ответственности и активности в выполнении заданий и поручений взрослых.
4. Способствовать поддержке и развитию творческой инициативы и способностей дошкольников к творческой деятельности.
5. Учителю начальной школы изучить индивидуальные особенности дошкольников и систему проведения учебных занятий воспитателями подготовительной группы детского сада.
6. Проводить совместные внеклассные мероприятия учащихся начальной школы и воспитанников детского сада для более успешной их адаптации в первом классе.

Основные направления совместной работы начальной школы и ДОО

№	Направления работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Организовать работу по целенаправленной реализации комплексной работы по преемственности школы и ДОО.	В течение года.	Администрация ДОО, воспитатели, учителя.
2.	Проводить совместные заседания ГМО с целью решения учебно-воспитательных вопросов и методических проблем.	2 раза в год.	Руководитель ГМО, учителя, воспитатели.
3.	Разработать совместный план сотрудничества детского сада и начальной	Сентябрь	Зам. директора по УВР, учителя,

	школы по подготовке детей подготовительной группы к школьному обучению.		воспитатели.
4.	Знакомство воспитателей с программой обучения и воспитания первоклассников.	Ноябрь	Учителя, воспитатели.
5.	Знакомство учителей с программой обучения и воспитания дошкольников.	Ноябрь	Учителя, воспитатели.
6.	Обмениваться опытом работы по обучению и воспитанию учащихся с целью соблюдения преемственности	2 раза в год.	Учителя, воспитатели.
7.	Приглашать воспитанников ДОО на воспитательные внеклассные мероприятия, праздники.	2 раза в год.	Учителя, воспитатели
8.	Проводить беседы с родителями о задачах по подготовке детей к школе	2 раза в год	Директор, Руководитель ДОО
9.	Проводить подготовительные занятия и развивающие уроки для будущих первоклассников.	Март-май	Учителя, воспитатели
10.	Проводить тестирование детей с целью выявления уровня их развития и школьной готовности.	Февраль-май	Учителя, воспитатели
11.	Проводить консультации для родителей.	В течение года.	Директор, Руководитель ДОО.
12.	Посещать занятия в детском саду будущим учителям первоклассников.	Октябрь -май	Учителя
13.	Совместное педагогическое совещание учителей нач. классов и воспитателей с целью обсуждения реализации задач планирования.	Май	Зам. зав по УВР, учителя нач. классов, воспитатели.

План подготовки детей к школе

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Анализ посещаемости ДОО.	Декабрь	Зам. зав. по УВР
2.	Совместная работа по преемственности: школа-ДОО.	В течение года	ГМО воспитателей
3.	Родительское собрание Дошкольная подготовка.	Сентябрь-май	Учитель, воспитатель.
4.	Консультации для детей, занятия, тестирование.	Март-май	Учитель, воспитатель
5.	Совместные внеклассные мероприятия, праздники дошкольников и учеников начальной школы.	В течение года	Зам. зав. по УВР Учитель, воспитатель,
6.	Сбор документов.	Февраль-май	Заведующий ДОО, директор СОШ

Перспективный план работы по обучению детей правилам безопасного и культурного поведения на улицах и дорогах.

Цель: формирование у детей дошкольного возраста основ безопасного поведения в окружающей дорожно-транспортной среде; повышение профессиональной компетентности педагогов в организации данной работы; выявление положительного опыта семейного воспитания; взаимодействие с социальными сферами по профилактике и предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

Содержание работы	Сроки исполнения	ответственный
Методическая работа		
Разработка плана работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.	Август	Зам.зав. по УВР
Месячник безопасности.	17.08.-18.09	Зам.зав. по УВР Воспитатели
Инструктаж для воспитателей на тему. «Обучение детей правилам дорожного движения».	Сентябрь	Внештатный инспектор по ПДД Зам.зав. по без.
Оформление выставки в методическом кабинете по «Организации работы с детьми по профилактике ДДТТ» <ul style="list-style-type: none"> ▪ нормативно – правовая база; ▪ организация образовательного процесса в ДОО (циклограмма образовательной деятельности в разных возрастных группах); ▪ методические рекомендации по организации образовательной деятельности с детьми в разных возрастных группах, разработки праздников, экскурсий, бесед); ▪ иллюстративный материал; ▪ список методической и художественной литературы. 	Сентябрь	Зам.зав. по УВР
Оформление консультативного материала для родителей по профилактике ДДТТ.	Сентябрь	Зам.зав. по УВР Зам.зав. по без.
Неделя безопасности дорожного движения - «Добрая дорога детства».	3-я неделя сентября	Воспитатели, специалисты
Встреча с сотрудником ГИБДД «Как научить дошкольника не попадать в типичные дорожные «ловушки».	По согласованию	Зам.зав. по УВР Зам.зав. по без.
Изготовление методических игр и пособий.	в течение года, по мере необходимости	Воспитатели

Выступления на родительских собраниях: - «Роль семьи в профилактике ДДТТ, травматизма, оздоровление детей»; - «Профилактика ДДТТ в ДОО».	Сентябрь Март	Зам.зав. по УВР Зам.зав. по без.
Организация работы педагогов по самообразованию «Проектный метод в воспитании у дошкольников навыков безопасного поведения на дороге».	В течение года	Зам.зав. по УВР
Подготовка выступлений на родительских собраниях «Предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма».	В течение года	Зам.зав. по без. Воспитатели
Размещение информации для родителей по теме на сайте МБДОО.	в течение года	Заведующий ДОО, Зам.зав. по УВР
Срезовой контроль «Проверка знаний детей по ПДД» средняя, старшая, подготовительная группы.	Октябрь	Зам.зав. по УВР
Мониторинг по ПДД и ОБЖ.	Январь	Зам.зав. по УВР
Конкурс педагогических идей «Лучший лепбук по ПДД».	Январь	Воспитатели
Гостевой обмен опытом: Взаимопосещение педагогов «Организация работы по ПДД».	Март	Зам.зав. по УВР
Анализ результативности проводимых профилактических мероприятий с детьми, педагогами.	Май	Внештатный инспектор по ПДД Зам.зав. по без.
Консультация для воспитателей на тему «Организация изучения правил дорожного движения с детьми в летний оздоровительный период».	Май	Зам.зав. по УВР
Работа с детьми		
Досуг «Дорожная азбука» (подготовительная группа).	Сентябрь	Воспитатели
Игра-занятие «Встреча с инспектором ГИБДД» старшая группа.	Сентябрь	Воспитатели
Неделя безопасности дорожного движения - «Добрая дорога детства» Выставка творчества детей.	3-я неделя сентября	Воспитатели, специалисты, Зам.зав. по УВР
Целевые прогулки (улицы города, транспорт, пешеходный переход, светофор и др.) старшая-подготовительная группы.	Октябрь	Воспитатели Зам.зав. по без.
Викторина «Улицы родного города» Средняя группа.	Октябрь	Воспитатели
Развлечение «Посвящение в пешеходы» подготовительная группа.	Октябрь	Воспитатели Муз.рук. Инстр.по ФИЗО Зам.зав. по УВР
Развлечение «Путешествие по стране Дорожных знаков» старший дошкольный возраст.	Январь	Воспитатели Муз.рук.

		Инстр.по ФИЗО
Творческий конкурс для детей «Безопасная улица» старшая и подготовительная группа.	Март	Воспитатели
Образовательная ситуация «Светофор» младшая группа.	Апрель	Воспитатели
Развлечение «Чтоб пешеходом быть, надо правила учить» средняя группа.	Май	Воспитатели
Ознакомление с детской художественной литературой по ПДД, заучивание стихов, составление карточек загадок.	В течение года	Воспитатели групп, специалисты, родители
Просмотр мультипликационных фильмов, презентаций, видеофильмов по ПДД.	По плану воспитателя	Воспитатели
Минутки безопасности.	Ежедневно	Воспитатели
Участие в конкурсах городского уровня по ПДД.	В течение года	Педагоги ДОО
<i>Работа с родителями</i>		
Консультация для родителей «Роль семьи в профилактике ДДТТ, травматизма, оздоровление детей», - «Профилактика ДДТТ в ДОО» в рамках родительского собрания.	Сентябрь Март	Зам.зав. по без. Зам.зав по УВР
Участие родителей в проведении Недели безопасности дорожного движения - «Добрая дорога детства».	3 неделя сентября	Воспитатели, специалисты, Зам.зав по УВР
Проведение родительских собраний с рассмотрением вопросов: - схема безопасного маршрута к ДОО; - необходимость применения детских удерживающих устройств в автомобилях; - ответственность родителей за последствия приобретения своим детям технических средств передвижения (роликовые коньки, самокаты, велосипеды); - родители - пример для ребенка в правильном поведении на дороге.	По графику проведения родительских собраний	Воспитатели, инспектор ГИБДД, Зам.зав. по без.
Индивидуальные беседы с родителями о соблюдении правил безопасности детей на дороге.	По мере необходимости	Воспитатели
Участие родителей в совместной подготовке и проведении экскурсий, целевых прогулок, выставках рисунков, поделок и т.д.	В течение года	Воспитатели
Инструктаж для родителей «Безопасность детей в период зимних каникул».	Декабрь	Воспитатели
Памятки «Осторожно, гололёд».	Декабрь	Воспитатели
Развлечение «Путешествие по стране Дорожных знаков».	Январь	Воспитатели
Обновление информации по предупреждению ДДТТ на сайте ДОО.	По мере необходимости	Заведующий ДОО, зам.зав. по УВР
Участие в конкурсах городского уровня по ПДД.	В течение года, в соответствии с условиями конкурсов	Родители, воспитатели групп, специалисты, Зав.зав. по УВР

Рассылки по электронной почте: Трансляция информации на тему «Взрослые пример для детей в поведении на дороге». Учебно-методические материалы: «Игры по ПДД».	Февраль	Зам.зав. по без. Заведующий ДОО, зам.зав. по УВР
<i>Обновление и пополнение предметно-пространственной среды</i>		
Обновление уголков по правилам дорожного движения в группах (макеты, игровые зоны, атрибуты, информация).	Сентябрь ежеквартально	Воспитатели
Оформление в холле ДОО схемы безопасных маршрутов движения в детский сад.	Сентябрь	Воспитатели
Создание предметно-пространственной среды ПДД.	Октябрь	Зам.зав. по УВР
Обновление разметки на территории учреждения.	летний период	Зам. зав. по АХЧ
Пополнение методической и детской литературой, наглядными пособиями методического кабинета, групп по обучению правилам безопасного поведения на дороге.	По мере необходимости	Зам.зав. по УВР
Приобретение (изготовление, обновление) игрового материала для развертывания сюжетно-ролевых игр: «Путешествие по улицам города», «Улица и пешеходы», «Светофор», «Поездка на автомобиле», «Автопарковка», «Станция технического обслуживания», «Автомастерская».	По мере необходимости	Воспитатели

Перспективный план работы по обеспечению пожарной безопасности.

Работа в МБДОО ЦРР детский сад № 17 «Василёк» по пожарной безопасности осуществляется по следующим направлениям:

-пожарная безопасность учреждения,

Основной целью проводимой работы является обеспечение безопасного функционирования организации, своевременное обнаружение и предотвращение опасных проявлений и ситуаций, связанных с угрозой возникновения пожаров и пожарной безопасности, а также поддержание порядка и реализация мер по защите персонала и воспитанников в период нахождения на территории и в здании.

С целью предупредительных мероприятий по исключению возникновения нештатных ситуаций на объекте и вне его планируется проведение различных мероприятий с сотрудниками и воспитанниками ДОО, а также их родителями, что позволит усовершенствовать педагогическую работу по основам безопасности жизнедеятельности, качественно улучшить работу по формированию безопасного поведения у детей, активизировать совместную работу педагогов и родителей по организации данной деятельности.

Для реализации выше указанных целей по проблеме обеспечения пожарной безопасности коллектив детского сада ставит следующие задачи на новый учебный год:

1. Работа с воспитанниками по формированию правильной жизненной позиции, привитию навыков и умений действовать в ЧС:

- пропаганда примерного, правового поведения, повышения бдительности, коллективной и личной безопасности;
- участие в подготовке и проведении занятий по выработке навыков и умений в ходе совместных тренировок и учений по действиям в экстремальных и чрезвычайных ситуациях;
- организация взаимного оперативного информирования о возникающих угрозах по вопросам безопасности, антитеррористической защищенности;
- проведение специальных занятий и тренировок по ГО и ЧС по привитию навыков действий в ЧС.

2. Работа с родительской общественностью, родительскими комитетами:

- организация и проведение общих собраний родителей по вопросам обеспечения безопасности, совершенствованию и содержанию охраны, антитеррористической защищенности ОО, активного их участия в воспитании бдительности и ответственности за личную и коллективную безопасность у детей;
- участие родителей в обеспечении безопасности и оказанию помощи руководству ОО при проведении массовых мероприятий;
- организация работы по повышению заинтересованности родительской

общественности в совершенствовании технической оснащённости ОО.

3. Работа с персоналом:

- подготовка педагогических работников и сотрудников ДОО к действиям по обеспечению безопасности, антитеррористической защищённости и противодействия экстремизму;
- проведение встреч педагогического состава ДОО с представителями правоохранительных органов по вопросам совершенствования безопасности, антитеррористической защищённости коллективов и образовательных организаций;
- режим, определенная обстановка, культура безопасности, отношение к вопросам безопасности ДОО педагогов, родителей, персонала.

План по пожарной безопасности на 2017-2018 учебный год.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Организационные мероприятия.				
1	Разработка и утверждение локальных документов о мерах пожарной безопасности: * приказа о назначении ответственного за пожарную безопасность в ДОО; * приказа об установлении противопожарного режима в ДОО; * приказа о проведении мероприятий по обучению сотрудников ДОО мерам пожарной безопасности	Сентябрь	Заведующий	
2	Изучение нормативных документов по пожарной безопасности федерального и регионального уровней	Постоянно	Заведующий	
3	Проведение практических	1 раз в	ответственный за	

	занятий по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	квартал	пожарную безопасность, зам. зав. по безопасности	
4	Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования	по договору с организацией	соответствующая организация	
5	Проведение противопожарных инструктажей с работниками	Периодически	Заведующий, зам. зав. по безопасности	
6	Проведение внепланового противопожарного инструктажа в связи с организацией массовых мероприятий (новогодних елок)	Декабрь	Заведующий, Зам. зав. по безопасности	
7	Инструктирование персонала по противопожарной безопасности (для вновь принятых работников)	Постоянно	Заведующий, зам. зав. по безопасности	
8	Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности при проведении детских утренников и других массовых мероприятий путем установления во время их проведения обязательного дежурства работников во время массовых мероприятий	регулярно (в соответствии с планом проведения)	Воспитатели	
9	Проверка работоспособности внутренних пожарных кранов на водоотдачу с перекаткой на новую складку рукавов	1 раз в 6 мес.	соответствующая организация	

10	Проверка исправности наружного освещения, электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей	Постоянно	соответствующая организация	
2. Методическая работа.				
1	Проведение месячника по борьбе с детской шалостью с огнём	Сентябрь	Заведующий ДОО, Зам.зав. по безопасности	
2	Проведение инструктажей с работниками	В течение года	Заведующий ДОО	
3	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	1 раз в квартал	Заведующий ДОО, Зам.зав. по безопасности	
4	Консультации: «Основы пожарной безопасности» «Эвакуация детей из загоревшегося здания» «Средства пожаротушения» «Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах»; «Первая помощь при ожогах»; «Оказание первой помощи, пострадавшим во время пожара»	Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль	Заведующий ДОО, Инспектор, Медсестра	
5	Обзор литературы по теме «Профилактика ППБ» (новинки методической, художественной, публицистической литературы)	Сентябрь	зам. зав. по УВР	
3. Работа с детьми				

1	<p>Беседы: «Пожар в лесу?» «Безопасный дом» «Веселый праздник Новый год, в гости елочка придет!» «Если дома начался пожар?» «Что делать если в детском саду пожар?» «Опасные предметы» «Знаешь сам – расскажи другому»</p>	<p>Октябрь Декабрь Март Июнь</p>	<p>воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп</p>	
2	<p>Подвижные игры: «Юный друг пожарных»; «Мы – сильные, смелые, ловкие, умелые!»</p>	<p>В течение года</p>	<p>Воспитатели</p>	
3	<p>Сюжетные игры: Инсценировка «Кошкин дом» «Мы – пожарные!»</p>	<p>В течение года</p>	<p>Воспитатели</p>	
4	<p>Художественная литература: С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» Е. Хоринская «Спичка- невеличка» А. Шевченко «Как ловили уголька» Л. Толстой «Пожар», «Пожарные собаки» С. Михалков «Дядя Степа» Е. Хоринский «Спичка – невеличка» Н. Пикулева «Пожарная машина» Б. Житков «Дым» Загадки, пословицы, поговорки</p>	<p>В течение года</p>	<p>Воспитатели</p>	
5	<p>Дидактические игры: «Опасные ситуации»;</p>		<p>Воспитатели</p>	

	«Назови опасные предметы»; «Служба спасения: 01, 02, 03»; «Горит – не горит»; «Кому что нужно для работы?»;	В течение года		
6	Оформление выставки детских рисунков: «По сказкам».	По плану	зам. зав. по УВР, воспитатели	
7	Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации	1 раз в квартал	зам. зав. по УВР, воспитатели	
8	Практикум для детей и воспитателей: «Оказание первой помощи в экстренных ситуациях»	2 раза в год	Медсестра	
9	Тематический досуг: «В мире героических профессий МЧС: Огнеборцы»	Декабрь	музыкальный руководитель	
10	Познавательная итоговая викторина: «Хочу все знать!» Показ презентации «Осторожно, огонь!»	Май	зам. зав. по УВР, воспитатели	
11	Экскурсии и целевые прогулки: «В городскую пожарную часть (МЧС); «В прачечную ДОО – знакомство с электроприборами»; «На кухню ДОО – знакомство с электроприборами».	В течение года	зам. зав. по УВР, воспитатели	
4. Работа с родителями				
1	Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в	В течение года	зам. зав. по УВР, воспитатели	

	детском саду»			
2	Оформление стендов и уголков по пожарной безопасности с консультациями в коридорах и холлах детского сада	Периодически	зам. зав. по УВР, зам.зав. по безопасности	
3	Консультации: «Безопасное поведение» «Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях» «Правила поведения при пожаре» «Первая помощь (ожоги, травмы)	В течение года	заведующий ДОО, зам. зав. по безопасности, медсестра, инспектор	
4	Беседа по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	Сентябрь Декабрь Май	Воспитатели	
5	Совместные учения сотрудников детского сада, детей: «Пожарные на учениях» - практическое освоение навыков и правил поведения при пожаре, оказания первой помощи пострадавшим, отработка первоочередных мер по тушению огня (учебная эвакуация)	Июнь	Заведующий ДОО, Зам. зав. по УВР, Зав. зав. по безопасности, Воспитатели, Медсестра	

5. Модуль административно-хозяйственной работы.

<i>№</i>	<i>Содержание</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Укрепление развития материальной базы: - составление заявок; - план-графики; - приобретение инвентаря, моющих средств; - приобретение оборудования по мере финансирования; - проведение списания инвентаря.	По мере реализации	Заведующий Зам.зав. по АХЧ
2.	Организация работы по контингенту детей ДОО: - ведение учетной документации посещаемости детьми; - контроль родительской платы по платным образовательным услугам; - контроль за родительской платой.	Постоянно	Заведующий Воспитатели
3.	Административная работа с кадрами: - собрание трудового коллектива; - инструктажи по ТБ, ПБ; - по выполнению должностных инструкций; - по выполнению правил трудового распорядка; - рабочие совещания с обслуживающим персоналом.	Согласно плана	Заведующий Зам.зав. по АХЧ